



POLÍTICA DE DOAÇÕES E PATROCÍNIO



SUMÁRIO

1. OBJETIVO	3
2. APLICAÇÃO	3
3. CONCEITOS	3
4. DIRETRIZES ESPECÍFICAS	3
5. DISPOSIÇÕES FINAIS	5
6. HISTÓRICO DAS ALTERAÇÕES	5



1. OBJETIVO

Regular as disposições constantes no Código de Conduta do **GRUPO GAZIN**, operacionalizando as diretrizes para realização de viagens, ações de entretenimento, bem como os recebimentos e oferecimentos de presentes, brindes e favores pelos colaboradores do Grupo.



2. APLICAÇÃO

Esta política se aplica a todos os Colaboradores das empresas do **GRUPO GAZIN**, prestadores de serviços, representantes, fornecedores e quaisquer terceiros. A sua aplicação abrange todas as atividades desenvolvidas no Brasil ou no exterior.

3. DEFINIÇÕES

Agente Público: todo aquele que exerce, ainda que transitoriamente ou sem remuneração, por eleição, nomeação, designação, contratação ou qualquer outra forma de investidura ou vínculo, mandato, cargo, emprego ou função na administração direta, indireta ou fundacional de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios, de Território, de empresa incorporada ao patrimônio público ou de entidade para cuja criação ou custeio o erário haja concorrido ou concorra com mais de cinquenta por cento do patrimônio ou da receita anual.

Doação: toda transferência de bens, direitos, valores ou vantagens do patrimônio do **GRUPO GAZIN** para o de outra pessoa física ou jurídica.

Patrocínios: pagamento de valores financeiros ou permuta de bens e serviços a uma instituição ou evento organizado por terceiro, no intuito de divulgar sua marca e estreitar a comunicação da empresa com seus clientes, fornecedores e com a sociedade.

Pessoa Politicamente Exposta: Agentes Públicos que desempenham ou tenham desempenhado, nos últimos cinco anos, no Brasil ou em países, territórios e dependências estrangeiras, cargos, empregos ou funções públicas relevantes, assim como seus representantes, familiares e estreitos colaboradores.

4. DIRETRIZES ESPECÍFICAS

4.1. PATROCÍNIOS

Os patrocínios devem ser analisados pelo departamento de marketing.

Eventuais patrocínios deverão ser baseados em contratos formalizados entre a Gazin e instituições que receberão o mesmo.

A Gazin mantém processo interno de aprovação desses patrocínios junto à área de Marketing e, quando necessário, devem ser aprovados pelo Diretor- Presidente.

Os patrocínios devem objetivar a promoção das atividades do **GRUPO GAZIN** para com a comunidade e seus clientes.

Os patrocínios não devem ser oferecidos, concedidos ou prometidos objetivando vantagem

indevida de qualquer indivíduo. É proibido oferecer patrocínios para:

- (I) Iniciativas que estejam associadas a risco de vida ou ao meio ambiente;
- (II) Eventos culturais que incentivem preconceito ou discriminação com qualquer tipo de grupo;
- (III) Jogos de azar, eventos que desrespeitem a proteção com animais;
- (IV) Iniciativas que promovam discriminação social, de gênero ou qualquer outra espécie;
- (V) Instituições que possuam histórico de envolvimento com corrupção, fraude ou trabalho escravo.

4.2. DOAÇÕES

No intuito de garantir que as doações com fins de responsabilidade social ocorram com o mais elevado padrão de transparência, integridade e legalidade esta Política institui as seguintes diretrizes:

Vedações as doações

São vedadas que as doações sejam oferecidas, prometidas ou concedidas com a finalidade de se obter vantagem inadequada ou influenciar a ação de qualquer pessoa, seja agente público, fornecedor, terceiro, dentre outros, independentemente da idoneidade da organização a ser favorecida.

São vedadas doações para organizações sem fins lucrativos que tenham algum histórico de envolvimento com corrupção ou fraude.

São vedadas doações para organizações que sejam administradas, direta ou indiretamente, por pessoas politicamente expostas ou por agentes públicos.

São vedadas doações para organizações em que colaboradores do **Grupo GAZIN** ou seus parentes de primeiro grau possuam algum tipo de participação societária e/ou poder de gestão, no intuito de evitar situação que gere potencial conflito de interesse.

Doações Benéficas

Todas as Doações de caráter benéfico devem seguir as diretrizes desta Política e das demais normas internas aplicáveis. O **GRUPO GAZIN** proíbe que quaisquer Doações sejam efetuadas em troca de favorecimento ou vantagem indevida, ou para influenciar a decisão de Agente Público ou Autoridade Governamental, direta ou indiretamente, ainda que a entidade favorecida seja uma instituição benéfica.

O **GRUPO GAZIN** não aceita Doação ou estabelece qualquer tipo de relação institucional, seja cooperação, parceria ou apoio, com empresas e demais instituições que tenham envolvimento comprovado com exploração de trabalho infantil ou análogo à escravidão, prostituição, exploração sexual de criança ou adolescente, Corrupção, lavagem de dinheiro ou financiamento ao terrorismo.

4.3 DOAÇÕES POLITICAS:

Os funcionários não poderão utilizar a Gazin ou recursos privados para fazer doações a partidos políticos, campanhas políticas ou candidatos para cargo público em nome da empresa, sem a prévia aprovação do Diretor-Presidente. Qualquer contribuição ou doação feita a partidos políticos, campanhas políticas e/ou candidatos a cargos públicos deve seguir os mais estritos padrões legais e éticos, devendo, necessariamente, estar de acordo com os requisitos e os limites

estabelecidos pelo TSE (Tribunal Superior Eleitoral).

4.4 VALOR DO PATROCÍNIO OU DOAÇÃO:

O valor do Patrocínio ou Doação será definido pelo Dep. De Marketing em função das ações a serem apoiadas pelo **GRUPO GAZIN**, seguindo o interesse do **GRUPO GAZIN**, e em conformidade com a sua disponibilidade orçamentária para o exercício corrente.

Para doações ou patrocínios fora do planejamento orçamentário, será necessária aprovação da diretoria administrativa.

5. DISPOSIÇÕES FINAIS

É responsabilidade de todos assegurar o cumprimento dos termos dispostos nesta Política.

As violações a essa Política serão tratadas de acordo com o Código de Conduta e a Política de Gestão de Consequências e Medidas Disciplinares.



As dúvidas, suspeitas ou evidências de infrações no âmbito desta Política devem ser reportadas diretamente ao canal específico para recebimento de denúncias:

TIPO	DESCRIÇÃO
SITE	www.contatoseguro.com.br/gazin
TELEFONE	0800 601 6885



6. HISTÓRICO DE REVISÕES E CONTROLE DE VERSÕES

Data de elaboração: Outubro/2021.

Data de revisão atual: Novembro/2021.

Elaborador/Aprovador: Departamento de compliance, departamento de recursos humanos e departamento jurídico.

Versão da Política: PDP012021